



COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 66 del 10 giugno 2022

Oggetto: Indicazioni operative e di indirizzo al Responsabile Area Tecnica e Ufficio Polizia Locale per la gestione aree sosta e parcheggi a pagamento stagione estiva 2022. Provvedimenti.

L'anno duemilaventidue, addì dieci del mese di giugno, alle ore 18:00, Giunta celebrata in presenza.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, i componenti della Giunta comunale sono stati convocati dal sindaco.

Fatto l'appello nominale, risultano partecipare: in presenza il Sindaco e l'assessore Consolato Caccamo, risulta assente l'assessore Pierro Amerigo.

				PRESENTE	ASSENTE
1	GIUDICE	FRANCESCO	SINDACO	P	-
2	PIERRO	AMERIGO	ASSESSORE - VICESINDACO	-	A
3	CACCAMO	CONSOLATO	ASSESSORE	P	-
			TOTALE	2	1

Partecipa in presenza all'adunanza il Segretario Generale avv. dott. Mario Nunzio Anastasio, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 66 del 10.06.2022

Oggetto: Indicazioni operative e di indirizzo al Responsabile Area Tecnica e Ufficio Polizia Locale per la gestione aree sosta e parcheggi a pagamento stagione estiva 2022. Provvedimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 69 dell'11.06.2021 resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, sono state, tra l'altro, assegnate indicazioni operative e di indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica i Servizi Vigilanza e Manutenzione per la stagione estiva 2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 27/05/2022 resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, sono state, tra l'altro, assegnate indicazioni operative e di indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica i Servizi Vigilanza e Manutenzione per la stagione estiva 2022;

RITENUTO dover fornire al Responsabile dell'Area Tecnica ed all'Ufficio di Polizia Locale indicazioni operative e di indirizzo per il periodo 15 giugno 2022 – 15 settembre 2022, ad integrazione e parziale modifica degli indirizzi forniti con la citata deliberazione n. 52/2022 nei seguenti termini:

- prevedere una serie di abbonamenti, giornalieri o settimanali, erogabili dai parcometri presenti nelle aree a pagamento con le seguenti tariffe:

- ✓ tariffa oraria - dalle ore 08:00 alle ore 20:00: €. 1,00 all'ora o frazione di ora;
- ✓ tariffa giornaliera (festivi e non festivi): €. 5,00;
- ✓ tariffa settimanale: €. 30,00.

- includere la possibilità di richiedere abbonamenti validi dal 15.06.2022 al 15.09.2022, per diverse tipologie individuabili con un talloncino di diverso colore rilasciati dagli uffici comunali su istanza degli interessati, previo accertamento dei requisiti richiesti, così definiti:

- 1) **GIALLO**, rilasciato ai soli residenti e proprietari di veicoli e dà diritto a sostare nelle aree a pagamento - costo di € 20,00;
- 2) **ROSSO**, rilasciato a soggetti non residenti e dà diritto di sostare nelle aree a pagamento - costo di € 100,00;
- 3) **VERDE**, rilasciato ai titolari e dipendenti (se non residenti) delle attività economiche presenti sul territorio comunale (strutture ricettive, pubblici esercizi e commercio in sede fissa) e dà diritto a sostare nelle aree a pagamento - costo di € 35,00;
- 4) **ROSA**, rilasciato alle donne in gravidanza (da certificare) ed alle mamme con a seguito un minore di anni due e dà diritto di sostare gratuitamente e per un tempo illimitato negli appositi stalli già presenti sul territorio;
- 5) **VIOLA**, rilasciato ai proprietari di seconde case o ai famigliari diretti degli stessi (coniuge, figli) nel limite di max n.1 talloncino per abitazione, individuabili quali soggetti passivi di imposte e tasse comunali ed in regola con i versamenti degli anni precedenti e dà diritto alla sosta nelle aree a pagamento - costo di €. 70,00;
- 6) **ARANCIONE**, rilasciato ai residenti delle Via P. di Piemonte, II Traversa di Via della Stazione, Piazza S. Ferdinando Re, Via T. Tasso, Via V. Veneto, Via Risorgimento e Via Riviera e per un massimo di due talloncini per famiglia, che dà diritto a sostare gratuitamente e senza limite di tempo nelle aree ove verrà disposta la sosta a tempo limitato ad eccezione di quelle nel tratto che va dal Vallone Cataldo al civico 24 di Via Risorgimento;

I talloncini saranno rilasciati esclusivamente al proprietario del veicolo, recheranno il relativo numero di targa e dovranno essere esposti in maniera ben visibile sul cruscotto dell'auto in sosta.

- indicare che la riscossione degli importi deve avvenire mediante:

- a) l'utilizzo dei parcometri presenti e segnalati nelle immediate vicinanze delle aree;

b) via telematica con convenzione easypark ed il relativo talloncino con il codice QR CODE oppure mettere in evidenza la scritta EASYPARK;

VISTI:

- ✓ la legge 25.8.1991, n. 287;
- ✓ il D.LGS.vo 31.3.1998, n. 114;
- ✓ la L.R. 7.1.2000, n. 1;
- ✓ il T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- ✓ il vigente Statuto comunale;
- ✓ per quanto di interesse, la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 05.03.2021;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., rilasciati rispettivamente dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario.

ACCERTATA la competenza della Giunta comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI espressi nei modi di legge;

DELIBERA

PER LE MOTIVAZIONI ESPOSTE IN NARRATIVA, QUI INTESE INTEGRALMENTE RIPORTATE ED APPROVATE;

DI FORNIRE al Responsabile Area Tecnica e Ufficio Polizia Locale, ad integrazione e parziale modifica degli indirizzi forniti con delibera di G.C. n. 52/2022, le indicazioni operative e di indirizzo per la gestione aree sosta e parcheggi a pagamento stagione estiva 2022 – periodo dal 15 giugno 2022 al 15 settembre 2022 nei termini in premessa meglio specificati;

DI PROVVEDERE alla realizzazione di quanto sopra, previa adozione di appositi provvedimenti dirigenziali;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione ai Responsabili delle Aree Tecnica e Finanziaria – Tributi, oltre che all'Ufficio di Polizia Locale dell'Ente, per quanto di competenza;

DI INSERIRE la presente deliberazione nella raccolta del fascicolo per la "Bandiera Blu 2023".

DI DICHIARARE, con unanime separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 – comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

COMUNE DI ISPANI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ARGOMENTO: Indicazioni operative e di indirizzo al Responsabile Area Tecnica e Ufficio Polizia Locale per la gestione aree sosta e parcheggi a pagamento stagione estiva 2022. Provvedimenti.

Ufficio Proponente: Sindaco

Data, 10.06.2022



Il Sindaco
Francesco Giudice

PARERI EX ART. 49 D.Lvo n. 267/2000

(così come sostituito dall'art. 3 - comma 1/lettera b), legge n. 213 del 2012)

<u>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</u>	<u>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</u>	
<p>Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 1° c., e 147_bis, 1° c., del D. L.vo n ° 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione.</p>	<p>Con riferimento ai riflessi diretti o indiretti che la presente proposta di deliberazione comporta sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla stessa.</p>	
<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ing. Roberto Manfredi</p>	<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott.ssa Maria Emanuela Armagno</p>	

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

Francesco Giudice




IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dott. Mario Nunzio Anastasio


IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

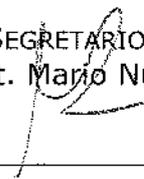
Che il responsabile della pubblicazione degli atti:

[X] ha pubblicato la presente deliberazione **all'albo pretorio on-line il giorno** 6 GIU. 2022, per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.lgs. n. 267/2000);

[X] la deliberazione **è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari** (art. 125 D.lgs. n. 267/2000)

Ispani, 6 GIU. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dott. Mario Nunzio Anastasio




IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio e l'attività del responsabile della pubblicazione degli atti,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 7 GIU. 2022 **perché:**

[x] **dichiarata immediatamente eseguibile** (art. 134 - comma 4, D.Lgs. n. 267/2000);

[] **decorsi 10 giorni dalla pubblicazione** (art. 134 - comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Ispani, 7 GIU. 2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dott. Mario Nunzio Anastasio
